**PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA**

1. Wykaz aktów prawnych i dokumentów.
2. Cele PSO.
3. Założenia ogólne.
4. Formy aktywności ucznia podlegające ocenie.
5. Metody i kryteria sprawdzania osiągnięć uczniów.
6. Zasady sprawdzania i oceniania wiadomości i umiejętności uczniów.
7. Zasady poprawy ocen przez uczniów.
8. Sposób informowania o osiągnięciach edukacyjnych.
9. Zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.
10. **Wykaz aktów prawnych i dokumentów.**
11. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych
12. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia21 lutego 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.
13. Szczegółowe warunki i szkolny system oceniania (SSO).
14. Podstawy programowe.
15. Standardy egzaminacyjne.
16. Programy nauczania.

**II. Cele PSO.**

1. Określenie zasad, którymi nauczyciel będzie się kierował przy wystawianiu ocen z przedmiotów zawodowych.
2. Dostarczenie uczniom, rodzicom i nauczycielom informacji o postępach lub trudnościach ucznia.
3. Pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju.
4. Motywowanie uczniów do dalszej pracy.
5. Wykorzystanie wyników osiągnięć ucznia do planowania pracy dydaktycznej.

**III. Założenia ogólne.**

1. Uczeń otrzymuje oceny za realizację wymagań edukacyjnych, które zostały określone i podane na początku roku szkolnego.
2. Ocenia się osiągnięcia ucznia – wiedzę, umiejętności i postawy, np. aktywność, kreatywność oraz terminowość jakość i szybkość realizacji zadań.
3. W każdym półroczu uczeń może zgłosić jedno nieprzygotowanie do zajęć edukacyjnych z danego przedmiotu. Nie dotyczy to lekcji powtórzeniowych i prac domowych przekrojowych, które są do wykonania na drugą lub kolejną lekcję po zadaniu.
4. Prowadzenie zeszytu przedmiotowego jest obowiązkowe i jest przedmiotem oceniania.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Symbol*** | ***Forma sprawdzenia*** |
| **O** | *odpowiedź ustna* |
| **K** | *kartkówka* |
| **S** | *sprawdzian* |
| **ZET** | *zadanie egzaminacyjne teoretyczne* |
| **ZEP** | *zadanie egzaminacyjne praktyczne* |
| **A** | *aktywność na lekcji* |
| **Z** | *sprawdzenie prowadzenia notatek w zeszycie* |
| **R** | *referat* |
| **Ć** | *ćwiczenie* |
| **P** | *projekt* |
| **Zd** | *zadanie domowe* |

* nb – wpisujemy gdy uczeń jest nieobecny na sprawdzianie , nie odda pracy domowej, projektu lub ćwiczenia.
* przy ocenie projektu uczeń może otrzymać 2 oceny :

E - estetyka, P - prawidłowość wykonanego rysunku, O – obliczenia, R - rysunek

* wybrane przez nauczyciela formy sprawdzania zostają podane uczniom   
  na pierwszych zajęciach i zapisane w zeszycie.

**IV. Formy aktywności ucznia podlegające ocenie.**

1. Wiedza i umiejętności przedmiotowe (np. posługiwanie się terminologią przedmiotu, swoboda operowania terminologią typową dla danego zawodu, stosowanie odpowiednich metod).
2. Aktywność na lekcjach – uczestniczenie w lekcji poprzez zgłaszanie się do rozwiązywania problemów lub zadań, udział w dyskusjach, przygotowanie określonych fragmentów lekcji., itp.
3. Praca w grupach.
4. Wyszukiwanie informacji.
5. Prace ucznia – samodzielne referaty, prezentacje, projekty, pomoce do lekcji.
6. Udział w konkursach, turniejach i olimpiadach.
7. Wkład pracy i zaangażowanie w podejmowane działania.
8. Samokontrola.

**V. Metody i kryteria sprawdzania osiągnięć uczniów.**

1. Formy ustne:

* Odpowiedz ustna.

Odpowiedzi ustne na bieżąco z realizowanego materiału, w przypadku nieprzygotowania nauczyciel może ten fakt zaznaczyć znakiem „-", dwa minusy są równoznaczne z oceną niedostateczną.

Kryteria oceny wypowiedzi ustnej:

* poprawność merytoryczna,
* uzasadnienie wypowiedzi,
* stosowanie języka przedmiotu,
* sposób prezentacji – umiejętność formułowania myśli.
* Aktywność na lekcjach.

Krótkie wypowiedzi ustne nauczyciel może zaznaczać znakiem „+" trzy plusy są równoważne z oceną bardzo dobrą.

* Prezentacje.

Kryteria oceny prezentacji:

* poprawność merytoryczna,
* stosowanie języka przedmiotu,
* sposób prezentacji – umiejętność formułowania myśli,
* prawidłowe wykonanie,
* wykorzystanie źródeł informacji,
* estetyka wykonania,
* wkład pracy.
* Referaty.

Kryteria oceny referatu:

* poprawność merytoryczna,
* stosowanie języka przedmiotu,
* sposób prezentacji – umiejętność formułowania myśli,
* prawidłowe wykonanie,
* wykorzystanie źródeł informacji,
* estetyka wykonania,
* wkład pracy.

2. Formy pisemne:

* Zadanie egzaminacyjne.

Zadanie egzaminacyjne jest zapowiedziane dwa tygodnie przed wyznaczonym terminem i składa się z dwóch części:

* teoretycznej (pisemnej),
* praktycznej.

Uczeń nieobecny ma tydzień na zaliczenie zadania egzaminacyjnego u nauczyciela odpowiedzialnego za jego przygotowanie.

Uczeń ma obowiązek pisać zadanie egzaminacyjne czarnym długopisem i posiadać legitymację szkolną lub dokument potwierdzający tożsamość ze zdjęciem oraz dopuszczone przez CKE przybory.

Ocena z zadania egzaminacyjnego jest odnotowana w dzienniku u nauczyciela odpowiedzialnego za jego przygotowanie.

Ocena za zadanie egzaminacyjne jest w formie procentowej (%) i przełożona na skalę ocen:

* dla zadania egzaminacyjnego pisemnego:

|  |  |
| --- | --- |
| 100% | celujący |
| od 90% do 99% | bardzo dobry |
| od 80% do 89% | dobry |
| od 60% do 79% | dostateczny |
| od 50% do 59% | dopuszczający |
| od 0% do 49% | niedostateczny |

* dla zadania egzaminacyjnego praktycznego:

|  |  |
| --- | --- |
| 100% | celujący |
| od 93% do 99% | bardzo dobry |
| od 87% do 92% | dobry |
| od 81% do 86% | dostateczny |
| od 75% do 80% | dopuszczający |
| od 0% do 74% | niedostateczny |

* Egzamin próbny.

Egzamin próbny jest zapowiedziany co najmniej dwa tygodnie przed wyznaczonym terminem i składa się z dwóch części: pisemnej i praktycznej.

Uczeń nieobecny ma tydzień na napisanie egzaminu próbnego u nauczyciela odpowiedzialnego za jego przygotowanie.

Uczeń ma obowiązek pisać egzamin czarnym długopisem i posiadać legitymację szkolną lub dokument potwierdzający tożsamość ze zdjęciem oraz dopuszczone przez CKE przybory.

Z egzaminu próbnego wynik podany jest tylko w formie procentowej (%) i odnotowany w dzienniku.

* Sprawdziany.

Sprawdziany (mogą być w formie testu, pisemnej bądź łączonej) po każdym dziale powinny być zapowiedziane na 7 dni przed ich terminem. Uczeń nieobecny na sprawdzianie z powodów usprawiedliwionych ma obowiązek w ciągu dwóch tygodni zaliczyć sprawdzian od dnia wpisania ocen do dziennika. Uczeń ma obowiązek pisać sprawdzian czarnym długopisem.

Kryteria oceny sprawdzianu/testu:

|  |  |
| --- | --- |
| 100% | celujący |
| od 90% do 99% | bardzo dobry |
| od 80% do 89% | dobry |
| od 60% do 79% | dostateczny |
| od 50% do 59% | dopuszczający |
| od 0% do 49% | niedostateczny |

* Kartkówki.

Kartkówki, krótkie formy sprawdzianu (10 – 15 minut), obejmują materiał do trzech ostatnich lekcji/tematów i mogą być:

* niezapowiedziane – dopuszcza się poprawę,
* zapowiedziane - nie przewiduje się ich poprawy.
* Prace domowe.

Prace domowe dotyczą bieżącego materiału lub są przekrojowe z określonej partii materiału. Brak pracy domowej jest równoznaczne z oceną niedostateczną.

Kryteria oceny pracy domowej (w tym projektu):

* prawidłowe wykonanie,
* zawartość merytoryczna,
* wykorzystanie źródeł informacji,
* estetyka wykonania,
* wkład pracy.
* Ćwiczenia.

Kryteria oceny ćwiczenia:

* prawidłowe wykonanie,
* zawartość merytoryczna,
* wykorzystanie źródeł informacji,
* estetyka wykonania,
* wkład pracy.
* Warsztaty.
* na warsztatach obowiązuje strój roboczy:

koszula bawełniana z długim rękawem, długie spodnie na szelkach, obuwie robocze z twardym noskiem.

* brak stroju jest równoznaczne z nieprzygotowaniem do zajęć;
* uczeń może mieć tylko jedno nieprzygotowanie w semestrze.

Kryteria oceny:

* poprawność wykonywania zadań zgodnie z kryteriami egzaminacyjnymi:
* bhp,
* technologia wykonania,
* przebieg.
* Referaty.

Kryteria oceny referatu:

* poprawność merytoryczna,
* stosowanie języka przedmiotu,
* sposób prezentacji – umiejętność formułowania myśli,
* prawidłowe wykonanie,
* wykorzystanie źródeł informacji,
* estetyka wykonania,
* wkład pracy.

3. Zeszyt.

Zeszyty przedmiotowe podlegają bieżącej kontroli a ich ocena dokonywana jest, co najmniej raz w roku szkolnym. Uczeń ma obowiązek prowadzić zeszyt starannie i estetycznie, a rysunki wykonywać ołówkiem. W zeszycie należy pisać czarnym długopisem.

Kryteria oceny zeszytu przedmiotowego:

* kompletność i systematyczność prowadzenia notatek
* poprawność wykonania rysunków
* estetyka wykonania rysunków, szkiców, itp.

4. Ćwiczenia rysunkowe.

Ćwiczenia rysunkowe wykonuje się:

* w zeszycie,
* na kartkach,
* na kalkach
* na brystolu.

Kryteria oceny rysunków:

* poprawność i dokładność wykonania,
* estetyka wykonania i staranność,
* wkład pracy,
* zgodność z PN i wymaganiami technicznymi,
* umiejętność omawiania wykonanego zadania.

5. Projekt.

Na projekt składają się następujące elementy:

* poprawność,
* estetyka,
* zgodność z projektem technicznym/koncepcyjnym,
* umiejętność omawiania wykonanego zadania,
* wykonany poprawnie dobór gatunkowy roślin do zadania,
* zgodność z PN i wymaganiami technicznymi.

6. Zadania praktyczne (zajęcia praktyczne):

* posługiwanie się dokumentacją techniczną,
* wykonywanie projektów zgodnych z programem nauczania,
* umiejętność obsługi i wykorzystanie komputera podczas rozwiązywania problemów praktycznych,
* umiejętność obsługi i wykorzystania narzędzi, sprzętów podczas zadań praktycznych,
* umiejętność dostosowania roślin do założonych wymagań,
* wyszukiwanie informacji w podręcznikach, katalogach roślin i internecie,
* przestrzeganie przepisów bhp.

7. Uczeń jest zobowiązany do noszenia na każdą lekcję zeszytu i przyborów piśmienno-rysunkowych wskazanych przez nauczyciela.

**VI. Zasady sprawdzania i oceniania wiadomości i umiejętności ucznia.**

Kryteria ocen:

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który :

* biegle posługuje się fachową terminologią,
* umiejętnie stosuje wiedzę z innych przedmiotów,
* samodzielnie rozwija własne uzdolnienia,
* opanował w 100% wiedzę i umiejętności objęte programem nauczania,
* opanował wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania,
* wykazuje szczególną aktywność na zajęciach,
* samodzielnie rozwiązuje zadania problemowe,
* terminowo realizuje zadania.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który :

* całkowicie opanował materiał nauczania w stopniu bardzo dobrym (wiadomości i umiejętności),
* sprawnie operuje fachową terminologią,
* jest aktywny na zajęciach,
* potrafi samodzielnie formułować wnioski,
* terminowo realizuje zadania.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który :

* opanował wiadomości i umiejętności objęte programem nauczania w stopniu dobrym,
* stosuje podstawowe pojęcia zawodowe,
* poprawnie stosuje wiadomości i samodzielnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne,
* aktywnie uczestniczy w zajęciach.

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który :

* opanował podstawowe wiadomości i umiejętności przewidziane programem nauczania w stopniu dostatecznym,
* zna podstawowe pojęcia zawodowe,
* rozwiązuje tylko typowe zadania teoretyczne i praktyczne (zazwyczaj przy pomocy nauczyciela),
* nie potrafi interpretować wyników (wyciągać wniosków),
* niezbyt aktywnie uczestniczy w zajęciach.

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który :

* opanował wiadomości i umiejętności zawarte w minimum programowym,
* nie potrafi samodzielnie wykonywać zadań teoretycznych i praktycznych (tylko przy znacznej pomocy nauczyciela),
* nie potrafi samodzielnie wyciągać wniosków,
* nie jest aktywny na zajęciach.

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który :

* nie opanował wiadomości i umiejętności przewidzianych minimum programowym, co uniemożliwia mu zdobywanie dalszej wiedzy, (formy sprawdzające wiedzę napisał na ocenę niedostateczną i nie poprawił tej oceny na pozytywną),
* nie przestrzega regulaminu pracowni,
* nie umie wiązać wiadomości teoretycznych i praktycznych,
* nie potrafi rozwiązywać zadań nawet o niewielkim stopniu trudności (nawet przy znacznej pomocy nauczyciela),
* nieterminowo realizuje zadania.

Ponadto:

* wyróżnienie w etapie okręgowym (wojewódzkim) olimpiady lub konkursu ogólnopolskiego podwyższa ocenę końcowo roczną z przedmiotu objętego główną tematyką tej olimpiady/konkursu,
* zakwalifikowanie do finału olimpiady/konkursu ogólnopolskiego podwyższa ocenę końcowo roczną z przedmiotu objętego główną tematyką do oceny celującej,
* osiągnięcia w konkursach i olimpiadach na szczeblu szkolnym – cząstkowa ocena celująca za I miejsce, za II i III – bardzo dobry z przedmiotów objętych główną tematyką tej olimpiady/konkursu.

**Ustalenie wyniku klasyfikacyjnego rocznego** ucznia następuje po analizie ocen uzyskanych w okresie ostatniej klasyfikacji i uwzględnieniu oceny klasyfikacji śródrocznej. Ocena niedostateczna uzyskana w klasyfikacji śródrocznej musi być poprawiona w czasie wskazanym w SSO.

**Praktyka zawodowa**

Ocenę klasyfikacyjną z praktyki zawodowej proponuje opiekun praktyki zawodowej,   
a weryfikuje i zatwierdza wicedyrektor ds. kształcenia zawodowego szkoły.

**VII. Zasady poprawy ocen przez uczniów.**

1. Jeżeli uczeń otrzyma ze sprawdzianu ocenę niedostateczną lub inną, lecz niesatysfakcjonującą go, to możliwość ewentualnej poprawy uzgadnia z nauczycielem przedmiotu.
2. Uczeń może poprawiać również oceny niedostateczne otrzymane z tytułu stosowania pozostałych metod sprawdzania osiągnięć, po uzgodnieniu z nauczycielem.